إنشاء مكتب خدمات للطالبات من ذوات الاعاقة بقسم الطالبات في جامعة الملك عبد العزيز

د مها عبدالله أركوبي

استاذ مساعد للتعليم الخاص
قسم دراسات طفولة-جامعة الملك عبدالعزيز
جدة-المملكة العربية السعودية

بحث مقدم الى
الملتقى الثاني عشر للجمعية الخليجية للاعاقة
سلطنة عمان – مسقط
خلال الفترة من 6-8 مايو 2012م
الموافق 15-17 جمادى الثاني 1433هـ

الملخص:
هذه الورقة العلمية ستتحدث عن تجربة الدمج الشامل في جامعة الملك عبدالعزيز بجدة في قسم الطالبات واستحداث مكتب خدمات للطالبات من ذوي الاعاقة منذ عام 2001-تجربة حقيقة وواقعية .
ستتناول الورقة طريقة انشاء المكتب من حيث الشكل الاداري والوظائف المستحدثة والتوصيف الوظيفي وكذلك انشاء لجنة الاشراف على مكتب الخدمات وعدد الاعضاء في لجنة الاشراف.
وستستعرض الباحثة طريقة العمل الاداري والهيكلة التنظيمية للمكتب.
ثم ستستعرض الورقة على انواع الخدمات التي قدمت في المكتب للطالبات من ذوات الإعاقة من الجوانب الاكاديمية من حيث تعديل وتكييف المناهج الدراسية الجامعية وطرق التدريس المستخدمة وخدمات التأهيل الذاتي وخدمات التأهيل الوظيفي التي استحدثتها الباحثة للتغلب على الصعوبات التي تواجها الطالبة ذات الاعاقة وخدمات الارشاد والتوجيه الاكاديمي مع الاقسام العلمية. وستستعرض الورقة انواع العوائق التي تقابل طلاب ذوي الاعاقة أثناء دمجهم مع الطلاب العاديين في مؤسسات التعليم العالي سواء من النواحي الاجتماعية والبيئية وأنواع التمييز العنصري السائدة في المجتمعات العربية تجاه الافراد من ذوي الاعاقة والصعوبات التي تواجها الطالبة من كل النواحي اثناء دراستها الجامعية. وكذلك تتناول الورقة كيفية التعامل مع تلك العوائق التي تواجه الطالبة من ذوات الاعاقة وماهي الاساليب المستعملة والاستراتيجيات التعليمية والادارية لدمج الطالبات ولتذليل الصعوبات التي تواجه الطالبة اثناء دراستها والمبادرات التعليمية التي قامت بها الباحثة أثناء قيامها بالاشراف على المكتب والاستراتيجيات في التواصل مع الاقسام العلمية لفتح القبول للطالبات من ذوات الإعاقة للتخصصات المختلفة.
وتختم الورقة توصيات الباحثة للمكاتب التعليمية في الجامعات العربية للطلبة من ذوي الاعاقة.

مقدمة

هذه الورقة تقدم طريقة مقترحة لإنشاء مكتب لرعاية الطلاب من ذوي الاعاقة في مجال التعليم العالي بالجامعات وتعرض الورقة التجربة الخاصة بجامعة الملك عبد العزيز الرائدة و الأولى من نوعها إقليميا و في الشرق الأوسط في إنشاء المكتب وعمله منذ عام 2000 و حتى 2003 في قسم الطالبات. وتستعرض الورقة أهمية إنشاء تلك المكاتب والكيفية في التأسيس من وضع هيكل تنظيمي حديث وإشراك مؤسسات خارجية و القطاع الخاص عن طريق تكوين لجنة إشرافية للمكتب لرسم السياسة التعليمية للمكتب والخدمات الاكاديمية والمساندة للطالبات من ذوات الاعاقة على غرار ما يحدث في الجامعات الغربية في أوروبا والولايات المتحدة الأمريكية.

الهدف من إنشاء المكتب في جامعة الملك عبد العزيز-قسم الطالبات

لإتاحة الفرصة للتكافؤ في التعليم الجامعي للطالبات من ذوات الاعاقة ودمجهن في البيئة الجامعية بطريقة فعالة و صحيحة و للحصول على حقهن للتعلم طبقا لما تسمح به إمكانياتهن و بما يحقق تنفيذ لوائح و أنظمة النظام الوطني للإعاقة الذي أقره مجلس الوزراء الموقر في عام 2001 تم إنشاء مكتب للطالبات من ذوات الاعاقة في مبنى شؤون الطالبات غرفة رقم (15) و ذلك لتحقيق الاهداف السامية عن طريق السعي إلى تحقيق فرص التعليم لهن في جميع المجالات العلمية و التكييف للدراسة الجامعية و إتاحة الفرصة لهن للاندماج مع باقي الطالبات في الأنشطة الجامعية المتعددة .

و قد قامت الباحثة بعمل دراسة شاملة لإنشاء المكتب و إعداد الهيكل التنظيمي و التوصيف الوظيفي لموظفي بالمكتب وتقدمت الباحثة بعرض المشروع على سعادة عميدة قسم الطالبات السابقة د. رفيدة خاشقجي وهي بدورها قدمته لسعادة معالي مدير جامعة الملك عبد العزيز السابق د غازي مدني. وقد ووافق معاليه على المشروع واعتمدت إنشائه العميدة د رفيدة خاشقجي في بداية العام 1423/1422 هجري وتم تجهيز المكتب من قبل عمادة شوون الطالبات بالأثاث اللازم وبعض الأجهزة الادارية آلة طباعة –فاكس- وكمبيوتروبفريق العمل الاداري

فريق العاملين بالمكتب

-مشرفة المكتب دمها عبدالله اركوبي

-مديرة المكتب ا فريال صباغ

-منسقه

-2مساعدات اداريات للمكتب

توصيف مهام المكتب في المشروع

1. تقرير احتياجات الطالبات و وتفهم احتياجاتهن التعليمية و النفسية و الاجتماعية وتحديد نوع و طبيعة الخدمات لكل طالبة بناء على احتياجاتها و قدراتها و الوسائل المتاحة.
2. توفير و تهيئة المساعدات اللازمة لهن وسبل التعاون الضرورية لنجاحهن أثناء دراستهن الجامعية.
3. توفير الأجهزة و الأدوات و الوسائل التعليمية للطالبات للاستعمال أثناء الدوام.
4. في بداية كل فصل دراسي تقوم منسقة الخدمات بتعريف عضوه هيئة التدريس بحالة كل طالبة من ذوات الاعاقة لكل مادة و تهيئة احتياجاتهن التعليمية في المادة وإزالة العراقيل وتوضيح كيفية التعامل مع كل طالبة حسب قدراتها.
5. تفهم مشاكل الطالبات و العمل على إيجاد حلول لها و توفير بيئة ملائمة للطالبة.
6. التعاون مع قسم علم النفس وقسم التربية الخاصة لعمل التقويمات والتشخيصات اللازمة لتقييم مهارات الطالبات و قدراتهن و نواحي القصور و الضعف.
7. توفير كل احتياجات الطالبات في عملية الحركة و الانتقال بين الفصول و خارج الجامعة.
8. توفير المواد العلمية و المراجع للطالبات اللواتي يستدعين هذه الخدمة.
9. مساعدة عضوات هي~ة التدريس على فهم كيفية التعامل مع الطالبة و تكييف المنهج و أساليب التدريس لها.
10. العمل على نشر الوعي الثقافي عن ذوي الاعاقة لتسهيل عمليات الدمج و التفاعل الاجتماعي مع بقية زميلاتهن و نشر الثقافة الصحية و الإجراءات الوقائية من الإعاقات.
11. توفير التدريبات المهنية حسب تخصصاتهن المختلفة لتوظيفهن في سوق العمل والعمل مع اللجنات المهنية لنشر الوعي لعملهن في جميع المجالات وكيفية توفير التعديلات اللازمة في البيئة.
12. تحقيق أعلى قدر من الاستقلالية للطالبة.
13. الأعداد المسبق للسنة التعليمية من وسائل تعليمية و مراجع و توفير المتطلبات.
14. الكشف عن الخلل في التعديلات الضرورية للمباني و أروقة الجامعة والاقتراح بإجراء التعديلات اللازمة في المرافق الجامعية و المباني للسماح بسهولة الحركة و الاستقلالية في الحركة
15. حضور المؤتمرات الخاصة بذوي الاعاقة للتعرف على الجديد في تقديم الخدمات و الأساليب الحديثة و الأجهزة الحديثة.
16. أن المكتب يقوم بمعرفة المشاكل والصعوبات الأكاديمية لديهن ويقدم الحلول والاقتراحات المناسبة للأقسام العلمية ولأستاذات المواد لتحسين وضع الطالبة وإزالة أي عقبات أو صعوبات تعليمية للطالبة من ذوات الاعاقة.

اللجنة الاشرافية :

من خلال دراسة الباحثة وتصميم المشروع وعمل البحوث عن المكاتب لخدمة الطلاب من ذوي الاعاقة في الولايات الامريكية ومن خلال تجربتها مع ولدها في الجامعات الامريكية ومن قبل سفرها في عدة جامعات امريكية عريقة في شرق الولايات المتحدة الامريكية وغربها وشمالها وجنوبها ومن خلال خبرتها في العمل مع المؤسسات الخيرية الغير ربحية في الولايات المتحدة تمخضت فكرة تكوين لجنة إشرافية للمكتب وتكوين فريق عمل تخطيط وتنفيذي. فريق العمل التخطيطي هو لجنة إشرافية للمكتب مكونة من أعضاء من ادارات عليا اكاديمية وادارية ومن طالبات من ذوات الاعاقة ومن اعضاء مجتمع لديهن الاهتمام بذوي الاعاقة او آنشطة خيرية أهداف اللجنة الاشرافية هي وضع الخطط السنوية للمكتب ولتحقيق الاهداف العامة للدمج الشامل الجامعي في العام الدراسي ومتابعة نتائج العمل وتلبية احتياجات الطالبات من ذوات

الاعاقة وتوفير احتياجات الطالبات التعليمية من اجهزة ومعدات ووسائل تعليمية وتقنية لمساعدة الطالبات كل حسب إعاقته أثناء دراستهن الجامعية وكذلك تقوم اللجنة بالاتصال برجال الاعمال والشركات من خلال العضوات في اللجنة الاشرافية الناشطات من المجتمع المحلي لتقديم العون والمساعدات المادية والمعنوية لدعم نشاطات المكتب وتوفير احتياجاته المالية ولجمع التبرعات من مصادر مختلفة من جهات خيرية حيث انه لا توجد ميزانية مخصصة ضمن ميزانية جامعة الملك عبد العزيز وعلى نمط ادارة الجمعيات/المؤسسات الغير ربحية الخيرية في الولايات المتحدة الامريكية.

كم تتكون اللجنة الاشرافية من نخبة من ادارات عليا كي يسهلوا العملية التعليمية الجامعية للطالبات ولتساعد في وضع وتنفيذ البرامج المتخصصة كل حسب جهته من احتياجات برامج المكتب. مثلا مشرفة قسم علم النفس لتوفير اعضاء من القسم لتنفيذ توصيات اللجنة من عمل ورشات عمل نفسية وارشادية لتوفير الخدمات للطالبات من ذوي الاعاقة حيث ان العامل النفسي مهم جدا في عملية دمج الطالبات مع اقرانهن وكذلك بسبب العزل التعليمي اللذي مرت به الطالبات أثناء دراستهن في مراحل التعليم السابق . حيث ان الهيكلة التي وضعت كانت تشكل فريق عمل متكامل من قطاعات مختلفة لهم رؤي لخدمة وصنع قرارات مصيرية في الجامعة لها علاقة بخدمة للطالبة من ذوات الاعاقة من حيث المشاكل والصعوبات الأكاديمية في جامعة الملك عبد العزيز. هذا الفريق كان يضع الحلول و التصورات لخدمة الطالبات لانها تمثل الجامعة وتصنع القرارات بطريقة جماعية في شكل قرارات تعتمدها عميدة شطر الطالبات ومن ثم سيقوم بتنفيذها جهات مختلفة من داخل الجامعة وكذلك خارجها من حيث المعاملات مع وزارة الشؤون الاجتماعية والقطاعات الأهلية. وهذا بالطبع النظرة الحديثة في العمل الإداري

وكذلك تشمل اللجنة الاشرافية اعضاء من ادارات جامعية اخرى مساعدة ومساندة مثل القبول والتسجيل والعلاقات العامة والاعلام بالجامعة لكي تساهم في اداء عمل المكتب وتحقيق اهدافه والتواصل بين الكليات والمكتب وكذلك في نشر الوعي وثقافة الدمج في قسم الطالبات والتواصل الاعلامي مع هيئات وشرائح المجتمع في منطقة جدة والجامعات السعودية.

كما تتضمن اللجنة الاشرافية طالبة من ذوات الاعاقة تكون لها دور قيادي بين زميلاتها لتكون صوت الطالبات داخل المكتب وللتعبير عن اي احتياجات الطالبات وماهي انواع الصعوبات التي يعانوها وتكون عون للمكتب في التواصل بينه وبين الطالبات.

هذه اللجنة الاشرافية مدة عملها سنتان ثم تتجدد العضوات بحسب واقع اعمالهن الادارية وكذلك حسب ترشيحات العميدة لفزيق العمل القائم على شؤون المكتب

وقد تم بعون الله تعالى ثم بفضل جهود كلا من سعادة عميدة قسم الطالبات انذاك د.رفيدة حسين خاشقجي ووكيلة شؤون الطالبات د. هالة بنت عبدالعزيز الجوهري والباحثة (صاحبة الفكرة) تم افتتاح غير رسمي لمكتب خدمات للطالبات من ذوات الاعاقة بغرفة (30) بمبنى شؤون الطالبات .

وقد شكلت لجنة الإشراف على المكتب مكونة من :

د / هالة عبد العزيز الجوهري	رئيسه اللجنة الاشرافية /وكيلة شؤون الطالبات .
د / مها عبدالله اركوبي	(عضوه) أستاذه في التعليم الخاص والمشرفة على المكتب خدمات الطالبات من ذوات الاعاقة
د/ ابتسام جميل فكهاني	(عضوه) مشرفة القبول والتسجيل .
د / فايقة محمد بدر	(عضوه) مشرفة من قسم علم النفس.
د / آمال فلمبان	(عضوه) مشرفة من قسم علم اجتماع.
د / ناريمان أسعد حجازي.	(عضوه) مشرفة كلية الطب .
د / فريال الصباغ	(عضوه)مديرة مكتب خدمات الطالبات من ذوات الاعاقة
أ. حصة محمد العنقري	(عضوه) مشرفة من وزارة الشؤون الاجتماعية بمنطقة جدة .
السيدة ناجية عبداللطيف جميل	(عضوه) متطوعة من المجتمع لها اهتمامات بالفئات الخاصة .

أ. خديجة حسن بشارة قيادية إدارية في الادارة الجامعية .
أ.نزيهة محمد سنبل عضوه من العلاقات العامة والإعلام .
الطالبة/عزيزة عوض الزهراني طالبة ذات اعاقة حركية في كلية الآداب قسم الاجتماع
د.وحي لقمان. إستشارية للمكتب، محامية وعضوة هيئة التدريس بكلية الاقتصاد

وتم الاجتماع الأولي في مكتب عميدة قسم الطالبات انذاك د رفيدة خاشقجي وجميع عضوات اللجنة .لتعريف العضوات بالمكتب – أسباب إنشاء المكتب – المهام التي يقوم بها المكتب – مرئيات العضوات وما هي الخدمات التي تستطيع تقديمها كل عضوه لتوفير الخدمات للطالبات وتسهيل الدمج الشامل لهن في تعليمهن الجامعي. وتم عمل توصيات واقتراحات لبداية اعمال المكتب والاوليات لخدمة الطالبات من ذوات الاعاقة وكانت التوصيات كالتالي:

1. عمل استبيان لمعرفة عدد الطالبات من ذوات الاعاقة الملتحقات ونوع اعاقتهن واي الكليات والاقسام العلمية الملتحقات بها
2. عمل نموذج عند التقديم للجامعة ويضع فيه هل هناك لدى الطالبة إعاقة ونوعها ومن ثم تحول تلك النماذج من عمادة القبول الى مكتب الخدمات للطالبات من ذوات الاعاقة لمساعدتهن في اجرادات التقديم وتسهيل عملية التحاقهن بالكليات ومن ثم تحول اوراقهن للكليات.
3. معرفة وتحديد الصعوبات الاكاديمية التي تعاني منها الطالبات من ذوات الاعاقة وانواع المشاكل التي تواجهن كل حسب اعاقتها حتى يتبين الخدمات التي تحتاجها الطالبات وعمل جدولة للاوليات
4. عمل توعية للاقسام العلمية لفتح باب القبول للطالبات من ذوات الاعاقة

<u>عمل المكتب</u>

قام الفريق المكون من الباحثة (الباحثة) ومديرة المكتب أ فريال صباغ بتنفيذ التوصيات اللجنة الاشرافية:

1.تم عقد عدة اجتماعات مع الطالبات من ذوات الاعاقة مع مديرة المكتب آ فريال صباغ وتم عمل استبيان بالصعوبات التي يعانون منها اكاديميا واجتماعيا.

2.ما تم عمل النموذج وتم تقديمه للقبول والتسجيل لعمله عند التقديم للجامعة. ومن ثم تم الاجتماع مع سعادة عميدة كلية الآداب د. نورة المساعد لمناقشة المشكلات والصعوبات التي تواجه الطالبات ذوات الاعاقةالبصرية في تعليمهن في مكتب وكيلة شؤون الطالبات في حضور د.مها اركوبي (الباحثة) وأ.خديجة بشارة .

3.تم عمل استبيان وزع للطالبات عن طريق كل الكليات للتعرف على اعدادهن ونوع الاعاقات والاقسام العلمية التي التحقن بها وكانت النتائج ان كل الطالبات الكفيفات متواجدات في قسم اللغة العربية وقسم الشريعة الاسلامية. في كلية الاداب. اما الطالبات من ذوات الاعاقة الحركية فيلتحقن في كلية العلوم والادارة بسبب ان الكليات توجد بها مصاعد او فقط من دور واحد.

5- تم حصر الصعوبات والمشاكل الاكاديمية التي تواجها الطالبات

<u>الصعوبات التي تقف امام دمج الطالبات من ذوات الاعاقة في التعليم الجامعي</u>

1.صعوبات بيئية انشائية/هندسية:

أ- المداخل للمباني ليست مهيئة لاستقبال الطالبات
ب- لاتوجد منحدرات او اذا وجدت ليست متطابقة مع القوانين البنائية العالمية لذوي الاعاقة
ت- الفصول والقاعات الدراسية ليست متطابقة انشائيا وهندسيا للتعليم لذوي الاعاقة
ث- الممرات والساحات والمرافق العامة كالحمامات والمسرح واماكن الانشطة والمعامل التعليمية ليست مهيئة هندسية لذوي الاعاقات المختلفة

ج- لا توجد مصاعد في معظم ابنية الطالبات واذا وجدت ليست حسب مواصفات العالمية للدمج مع ذوي الحتياجات الخاصة
ح- لا توجد وسائل مواصلات للطالبات من ذوات الاعاقة للتنقل بداخل الحرم الجامعي بين المباني والفصول
خ- لا توجد خرائط للمباني والفصول لكل الطالبات ولا توجد ارشادات عامة لاماكن المباني
د- لا توجد كراسي متحركة مهيذة للطالبات في حالة احتياجها في كل بوابة.

2.صعوبات بيئية انسانية:

أ- اتجاهات الافراد (اعضاد هيئة التدريس والاداريات والطالبات) نحوالافراد من ذوي الاعاقة: الغالبية يعتقد انهن غير قادرات على التعلم مثل غيرهن بسبب عدم التعامل مع افراد من ذوي الاعاقة او الجهل بطرق التواصل مع ذوي الاعاقة او عدم فهم قدراتهن الحقيقية فالسلوكيات تجاه الطالبات من ذوات الاعاقة يكون اما الشفقة والحزن والرثاء عدم الرغبة في عمل علاقات اجتماعية معهن .

3. صعوبات تعليمية/اكاديمية:

أ- قلة الاقسام العلمية التي تفتح ابوابها للطالبات من ذوات الاعاقة والتي يتم فيها تعديل المتطلبات الاكاديمية للتوافق مع احتياجات الاعاقة
ب- لا يتم تعديل المناهج الدراسية للتوافق مع احتياجات كل إعاقة
ت- لا يتم تعديل طرق التدريس بناد على متطلبات الطالبات حسب اعاقاتهن وقدراتهن
ث- لا توجد تعديلات في طرق التقييم والتكاليف والاختبارات للتناسب مع احتياجات الطالبات
ج- لا توجد اجهزة حاسب الي وتقنية كي تستخدمها الطالبات في اخذ المحاضرات وكتابة التكاليف والبحوث والمتطلبات الجامعية او في البحث عن مصادر معلومات
ح- ليس لدى الطالبات اي خبرات تعليمية في استعمال الحاسب الالي والتقنية لذوي الاعاقة
خ- الاختبارات كانت مشكلة كبيرة لان الطالبة تتمليها لمصاحبتها والمصاحبة هي التي تملي ورقة الاختبار وهناك عدم مصداقية للاجابة.

وتعتقد الباحثة انه بسبب سلبية الاتجاهات نحو ذوي الاعاقة او تكون لاسباب شخصية مثل الجمودية في التفكير او بسبب ضعف مهارة في التفكير الابداعي في عمل طرق جديدة في التدريس والاعتماد على التلقين والحفظ والطرق التقليدية في الواجبات والاختبارات والانشطة التعليمية . كمت تعتقد الباحثة انه لا يتم تعديل المناهج بسبب نقص الخبرات للتعامل مع ذوي الاعاقة وبسبب استسهال الوضع الحالي في عمل المنهج للكل وليس تخصيصه لبعض الافراد.

4.صعوبات شخصية للطالبة :

أ- نفسية: قلة الثقة -الخوف من كل شي جديد- الاعتمادية على الآخرين- عدم المبادرة

ب- اجتماعية : ضعف مهارات التواصل والتعامل مع الاقران العاديين وعمل صداقات.

ت- سلوكية: توجد سلوكيات غير لائقة مثلا الضغط على العين او حركات جسدية او انخفاض الرأس- الصوت المنخفض-

وتعتقد الباحثة بسبب بسبب العزل التعليمي او الاجتماعي اثناء تعليمهن السابق قبل التعليم العالي. كما تعتقد اسباب الصعوبات النفسية والاجتماعية عند طالبات من ذوات الاعاقة لضعف البرامج النفسية والاجتماعية والتأهيلية للدمج في برامج التربية الخاصة في التعليم العام قبل الجامعي.

بناء على الصعوبات والمشاكل قامت الباحثة بعقد اجتماع مع فريق العمل بالمكتب وعمل اوليات للعمل بالمكتب كالاتي:

لحل الصعوبات البيئية والمواصلات

1- تم الاتصال بالعضوات في اللجنة الاشرافية من المجتمع المحلي للقيام بجمع تبرعات لتوفير وسائل تنقل داخلية بين المباني وتوفير اجهزة التقنية التعليمية حسب احتياجات الطالبات
2- -تم توفير كراسي متحركة للطالبات من ذوات الاعاقة الحركية من قبل اهل الخير تبرعات عينية ووضعت في البوابات في مداخل الجامعة وفي المكتب
3- -الاتفاق مع شركة التي تقوم بتوصيل الطالبات داخل شطر الطالبات لمساعدة الطالبات ذوات الاعاقة لنقلهن إلي المباني التي فيها محاضراتهن . وذلك بقيام صاحب الشركة السيد/ محمد عوض بالتبرع بسيارتين جولف للمكتب جزاه الله افضل الجزاء.
4- تبرعت السيدة ناجية عبد اللطيف جميل بسيارة مجهزة للاعاقة الحركية باص لسهولة تنقل الطالبات في الحرم الجامعي
5- وقد قام الفريق المكون من الباحثة والمديرة للمكتب بعدة جولات لجميع أنحاء مباني وساحات ومرافق جامعة قسم الطالبات وآخر جولة مع مسؤلة الصيانة لتفقد المنحدرات والمواصلات والتنقل للطالبات ذوات الاعقة الحركية ورفع خطاب لسعادة وكيلة عميدة قسم الطالبات بخصوص هذا الموضوع بالملاحظات التالية :
   - صيانة المنحدرات الموجودة .
   - عمل منحدرات جديدة في المباني والمرافق التي لا يوجد بها منحدر وخاصة مسرح قسم الطالبات والعلوم ومسرح قاعة المؤتمرات لتسهيل طلوع كرسي الطالبة ذات الاعاقة الحركية عند التكريم .
   - تعريض السلالم لتتمكن الطالبة التي تستخدم العكاز من الوقوف الطلوع والنزول
   - توسعة مدخل دورة المياه مع تخفيض ارتفاع المغسلة إلى مستوى كرسي الطالبة التي تستعمل الكرسي المتحرك.
   - عمل منحدرات جديدة في الرصيف الأول في الشارع القريب من البوابة لمساعدة الطالبة ذات الاعاقة الحركية في الدخول والخروج من الجامعة ويفضل أيضاً أن يخصص هذا الرصيف لوقوف سيارات الطالبات من ذات الاعاقات وتوضع عليه لافتة يكتب عليها (خاص لطالبات ذات الاعاقات) مع عنوان مخصص يوضع على السيارة .
6- قدمت الباحثة بطلب من قسم الاسكان والتصميم الداخلي بعمل دراسة حصر لمباني قسم الطالبات وإعداد تقرير مفصل (مسح شامل) عن حالة المباني الجامعية وعدم صلاحيتها وملاءمتها لاستقبال الطالبات من ذوات الاعاقة وسهولة تنقلهن وحركتهن ومعرفة العوائق و المشاكل الهندسية البيئية بالفصول والمرافق بالجامعة ثم عمل مشروع ترميم المباني لتلائم احتياجات الطالبات ذوات الاعاقات المختلفة هذا التقرير أرسل لسعادة عميدة شطر الطالبات سابقا د. رفيدة خاشقجي ثم رفع

لادارة المشاريع لعمل اللازم. وقد قام بالدراسة عضوات القسم والطالبات وكانت دراسة شاملة وتفصيلية بانواع التعديلات المطلوبة لتهيئة الجامعة للدمج الشامل. وقد تم بالفعل تغيير المباني الجديدة لتهيئتها وتوفير مصاعد أما المباني القديمة فلم يتم تعديل تصميمها الا اضافة منحدرات في المداخل وكانت المنحدرات غير مطابقة للمواصفات المطلوبة ولم تكتمل بقية الإصلاحات للمباني بما يتمشى مع مواصفات المباني الهندسية المعتمد في النظام الوطني للإعاقة للمملكة بسبب انتهاء عمل الباحثة الاشرافي للمكتب

7- بسبب قيام قسم الاعلام في الجامعة (العضوة في اللجنة الاشرافية) بحملة اعلامية من نشرات وملصقات عن كيفية التعامل مع ذوي الاعاقة وحقوقهم الاسلامية في التعاون والتكافؤ) تبرعت بعض الطالبات في الجامعة لزميلاتهن من ذوي الاعاقة الحركية في المكتب بحوالي 10 كراسي خاصة لذوات الاعاقة

لحل المشكلات الاكاديمية:

1) تم حصر عدد الطالبات ذوات الاعاقة بالجامعة وذلك عن طريق تصميم استبيان لكل نوع من أنواع الإعاقات ثم مخاطبة الكليات لمعرفة عدد الطالبات والإعاقات التي بهن. وتم عمل إحصائية بعدد الطالباتمن ذوات الاعاقة بالجامعة .
2) تم عمل نموذج من المكتب الخمات للطالبات من ذوات الاعاقة اعتمدته العميدة لقسم الطالبات وتم تنفيذه في عمادة القبول والتسجيل للطالبات المستجدات بتسجيل اذا كانت لديها اعاقة جسدية او صعوبات تعلم او تخاطب ويرسل النماذج في كل فصل دراسي لعمل احصاذيات بالاعداد والكليات والتخصصات.
3) مساعدة الطالبات أكاديميا في القبول والتسجيل مع بداية كل فصل دراسي وتنظيم الجداول والمواد بما يتناسب مع احتياجات الطالبة ثم ترسل الى المرشدة الاكاديمية في الكلية لمتابعة الاجراءات.
4) توفير خدمات أكاديمية أخرى للطالبات وذلك بمساعدتها في البحث عن المراجع وتوفير الكتب والمذكرات وجميع الوسائل التعليمية التي تحتاجها الطالبة.
5) عمل حملات توعوية للاقسام العلمية التي ترغب فيها الدخول الطالبات علي طرق تعديل المنهج وطرق التدريس المناسبة للاعاقة وحقوق الافراد ذوي الاعاقة في التعلم وكيفية الدمج وطرق التواصل لتلبية احتياجات كل اعاقة وانتهاز اجتماعات القسم لعمل تلك الدورات الوعوية وتقسيمه خلال الفصل الدراسي
6) توفير خدمات تربية خاصة استشارية من قبل الباحثة ومديرة المكتب لاي عضوة تدريس للاجابة عن اي استفسارات متعلقة بتعديل المنهج او طرق التدريس او عمل التكاليف والانشطة العلمية
7) تم تسجيل المحاضرات باشرطة لكل المحاضرات للطالبات في المواد التي يدرسنها وتوفيرها في مكتب الخدمات وتستطيع الطالبة سماعها في معمل المكتب.
8) قامت الباحثة مع الفريق الاداري بالمكتب بالحضور في جميع الملتقيات المنعقدة في مدينة جدة في عام 1423 للترويج عن فكرة انشاء المكتب و للحصول على تبرعات لشراء الاجهزة الكترونية والتقنية لمساعدة الطالبات اكاديميا في تكاليفهن التعليمية بالمكتب. ولقي المكتب كثير من الترحيب والمساعدات العينية والمالية لشراد الاجهزة التقنية. وعرضت جمعية ابصار ومستشفى المغربي بجدة بعمل دورة على نفقتهم الخاصة لتدريب مدربات يقمن بتعليم الطالبات من ذوات الاعاقة لاستعمال اجهزة الحاسوب الالي وبرامج صخر لبرنامج القراءة الاكترونية وقامو بالتبرع بعدة برامج الالة القارئة للمكتب. وتبرعت مستشفى المغربي للعيون لكلفة التدريب وعمل كشف على كل الطالبات ذوات الاحتياجات البصرية بالمجان .

9) تم توفير اجهزة حاسب الي وبرامج صوتية وتكبيرية لاستعمالها من قبل الطالبات من ذوي الاعاقة البصرية (تبرعت السيدة ناجية عبد اللطيف جميل ب 10 أجهزة كمبيوتر وطابعات وستة برامج آلة القارئة للحاسب الآلي خاصة للاعاقة البصرية كل برنامج يقدر بمبلغ 10 ألف ريال) .

10) تم إفتتاح معمل الكمبيوتر للطالبات من ذوات الاعاقة البصرية (نظام الاله القارئه

11) قامت الباحثة ومديرة المكتب بعمل زيارات مع ادارة التربية الخاصة ومعاهد التربية الخاصة لنشر الوعي عن خدمات المكتب للطالبات وعن التواصل بين الجامعة والمعاهد ولعمل زيارات للخريجات الثانوية بزيارة الجامعة ومعرفة كيفية التقديم وماهي المتطلبات التأهيلية لدمجهن وتم التعاون مع إدارة التربية الخاصة (قسم البنات) في وزارة التربية والتعليم بالتنسيق في الإعداد المسبق للطالبات قبل دخولهن الجامعة في فصل الصيف لتدريبهن علي الأجهزة الخاصة قبل دخولهن الجامعة

12) قامت الباحثة مع مديرة المكتب بتصميم برنامج تطوعي(على غرار النظم الغير ربحية حسب خبرة الباحثة في العمل التطوعي بالولايات المتحدة الامريكية) للطالبات بجامعة الملك عبدالعزيز للتطوع لمساعدة زميلاتهن من ذوات الاعاقة في تكاليفهن التعليمية ولاي من المساعدات الاكاديمية وتم تسجيل أسماء الطالبات المتطوعات لدى المكتب وحثهن على مساعده اخواتهن من ذات الاعاقات وانه سيتم ارسال شهادة للاقسام العلمية لتلك الطالبات لنيل درجة اضافية. تم استقطاب طالبات متطوعات من الجامعة و الخريجات وذلك لتلبية احتياجات المكتب و مساعدة زميلاتهن ولكن كانت اكثر الطالبات ترفض الشهادات. وعمل جدولة بمواعيد المتطوعات وانواع الاحتياجات للطالبات وعمل المؤاومة.

لحل المشكلات المتعلقة بالطالبات

1. قامت الباحثة بسبب دورها الاداري بعمل اجتماعات مع أد .منال جنيد من قسم علم النفس لعمل برنامج توجيهي للطالبات وتنظيم ورش العمل للطالبات من النواحي النفسية الانفعالية والاتفاق لعمل ساعات مكتبية لعضوات في القسم لعمل جلسات نفسية ارشادية لبعض الطالبات من ذوات الاعاقات للمشكلات التي يعانون منها اوالتي تواجههن في حياتهن العلمية والاجتماعية والاسرية لكي يتحقق لهن الاستقرار النفسي والانفعالي لكي يكملن دراستهن الجامعية بنجاح وسهولة مثل اقرانهن العاديات
2. قام فريق العامل بالمكتب بحفل تعارف للطالبات بحضور عميده قسم الطالبات انذاك الدكتوره رفيده خاشقجي.
3. الاشتراك مع الانشطة الترفيهية التي تقوم بها عمادة شؤون الطالبات مع زميلاتهن العاديات

4. ثم قامت الباحثة بتكوين لجنة توعية من عضوات هيئة التدريس من قسم علم النفس وعلم الاجتماع وقسم الشريعة الاسلامية لمناقشة كيفية حل المشكلات الاجتماعية والنفسية وتم عمل إجتماعات للجنه التوعيه وكانت التوصيات بعمل ورش عمل تطبيقية للطالبات من ذوات الاعاقة لتلك المواضيع وقامت بعملها د خديجة خوجة ود منال فهمي من قسم علم النفس ود نورة السعد من قسم علم الاجتماع:
   - الثقة بالذات
   - التواصل الاجتماعي مع الاشخاص العاديين
   - مهارات التفكير ومهارة حل المشكلات
   - ورشة عمل في اختيار الملابس وعمل مكياج وتصفيف الشعر

5. عمل برنامج تأهيلي توعوي في كل قسم الطالبات من عضوات هيئة التدريس والطالبات والاداريات لتغيير الاتجاهات السلبية والتمييز العنصري السائدة في المجتمعات العربية ولنشر ثقافة الدمج وتقبل الاختلافات التي هي من صميم التعاليم السماوية التي امرنا بها عزوجل وعلمها للانسان وحسب سنة رسول الله سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم تحت مسميات وعناوين جذابة وملفتة ولا تدل على المحتوى. وتطوعت لعملها د. فاتن حلواني من قسم الشريعة الاسلامية وخصصت 4 محاضرات في السنة

الخدمات الاكاديمية التي وفرها المكتب خلال عمل الباحثة مشرفة على المكتب

1. تنسيق جداول إختبارات الطالبات (الدوريه – النصفيه- النهائيه) وكتابه جميع اسئله الامتحانات التي تتطلب كتابتها ببرايل وتحويل جميع اجابات الطالبات الكفيفات من برايل الى المبصر.
2. متابعه أحتياجات طالبات مكتب ذوات الاعاقة المستجدات من حيث (إجراءات التسجيل واستلام الجداول)
3. . توفير متعاونتين في المكتب بصفة دائمة في كلية الآداب (حيث كثرة اعداد الطالبات من ذوات الاعاقة) لمساعدة الطالبات ذوات الاعاقة البصرية من الساعة 8-2 ظهراً في عمل متواصل وذلك لكثرة إجابات الطالبات ولمراجعة الكتابة والهجاء ومراعاة الخط والقواعد النحوية
4. ترجمة أسئلة اختبارات المواد الدراسية من مبصر لبرايل في جميع الامتحانات الدوري الأول والثاني والنصفي والنهائي .
5. ترجمة إجابات الطالبات في أسئلة الامتحانات من برايل المبصر .
6. كتابة إجابات الاختبارات للطالبات ذات الاعاقةالبصرية مباشرة أثناء عقد الاختبار .
7. طباعة جميع أسئلة الامتحانات بالبرايل وتصويرها بآلة تصوير برايل .
8. كتابة أسماء الكتب الموجودة في كتب ذوات الاعاقة بالبرايل .
9. ترجمة كتابي علم النفس وكتاب الثقافة الإسلامية من مبصر الى برايل ثم تصويره بعدد الطالبات المستجدات .
10. كذلك تصوير بعض الكتب للطالبات الذات الاعاقةالبصرية بآلة تصوير برايل .
11. تخصيص لوحة إعلانات للطالبات الذات الاعاقةالبصرية وكتابة جميع إعلانات أنشطة إدارة النشاط بالبرايل ووضعها في اللوحة لاطلاع الطالبات عليها لمعرفة ما يدور من أنشطة ومسابقات حتى يتمكن من الاشتراك بها.
12. إعارة بعض الكتب والأجهزة للطالبات الذات الاعاقةالبصرية .
13. تسليم الطالبات ذوات الإعاقة الجسدية استمارة الكشف الطبي لمراجعة الإدارة الطبية لتحديد نوع ونسبة الإعاقة لتصرف مكافأة شهرية لكل طالبة تحدد حسب نسبة الإعاقة أسوة بالطالبات الذات الاعاقةالبصرية التي يصرف لهن شهرياً مكافأة بدل قارئ بمقدار راتب موظف على المرتبة الرابعة بالإضافة إلى مكافآت الجامعة التي تصرف لجميع الطالبات .
19. متابعة جداول الطالبات الذات الاعاقةالبصرية المستجدات من القبول والتسجيل إلى استلامه من كلية الآداب .

الخدمات المساندة

1)تم عقداجتماعات مع الطالبات ذوات الاعاقة في المكتب لعدة مرات لتجميع مشاكل الطالبات الاكاديمية والادارية واجتماعية بخصوص طرق تواصلهن مع استاذاتهن اثناء دراستهن وعلاقاتهن الاجتماعية مع اقرانهن العاديات.

2) عمل ورش عمل تطبيقية للطالبات من ذوات الاعاقة للمواضيع التالية في كل سنة دراسية:

- ☒ الثقة بالذات
- ☒ لتواصل الاجتماعي مع الاشخاص العاديين
- ☒ مهارات التفكير ومهارة حل المشكلات
- ☒ ورشة عمل في اختيار الملابس وعمل مكياج وتصفيف الشعر

3) عمل برنامج تأهيلي توعوي في كل قسم الطالبات من عضوات هيئة التدريس والطالبات والاداريات لتغيير الاتجاهات السلبية والتمييز العنصري السائدة في المجتمعات العربية ولنشر ثقافة الدمج وتقبل الاختلافات حسب سنة رسول الله سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم تحت مسميات وعناوين جذابة وملفتة ولا تدل على المحتوى. خصصت 4 محاضرات في السنة

4) التنسيق لدورات متخصصة لتحسين وعي عضوات هيئة التدريس كيفية التعامل مع الطالبات ذوات الاعاقة ودمجهن في البيئة التعليمية

5) التنسيق مع عضوات هيئة تدريس بقسم علم النفس لجلسات فردية لحل المشكلات النفسية لبعض الطالبات التي تعوقهن في التحصيل الجامعي ولدمجهن مع مجتمع الطالبات في الجامعة.

6)في بداية الفصل الدراسي الثاني شارك المكتب في الرحله التي نظمتها النادي الرياضي الى كليه علوم البحار

4) في اليوم المفتوح شارك المكتب ببرنامج خاص له

6) المشاركة في اليوم للاعاقة 3 ديسمبر من كل عام

الخدمات الادارية للمكتب:

1- عمل استبيان سنوي عن احتياجات الطالبات و عمل خطة تنفيذية لسدها في السنة القادمة
2- إعداد الاحتياجات للسنة التعليمية القادمة من وسائل تعليمية و مراجع و توفير المتطلبات
3- توفير الخدمات التربوية و الوسائل للطالبات في المكتب للسنة القادمة
4- إعداد خطة تنظيمية لمحاضرات و ندوات عن الاحتياجات التعليمية و الإدارية للطالبات الجامعيات ذوات الاعاقة لكل منسوبات الجامعة و الطالبات و عن أنواع الخدمات المقدمة لهن في الجامعة و حقوقهم حسب النظام الوطني للإعاقة
5- ترتيب لعمل الندوات والمحاضرات لتنفيذ سياسة المكتب في الدمج و رعاية ذوي الاعاقة في الجامعة لكل الصيف وللسنة القادمة

إنجازات المكتب

- قامت الباحثة بالتعريف بالمكتب وخدماته والتواصل مع المجتمع ومديرة المكتب بعمل زيارات للمؤسسات الخارجية وهيئات تعليم حكومية وخاصة بذوي الاعاقة في المرحلة الثانوية وحضور أنشطة ومؤتمرات محلية عن الإعاقات والتأهيل والاتفاق مع إدارة التربية الخاصة في منطقة جدة في مواضيع مهمة لإعداد و تأهيل الطالبة لدخول الجامعة وقد حضرت أستاذة هادية شمس المسؤولة في ادارة تعليم البنات لبرامج التربية الخاصة في المنطقة الغربية والفريق الاداري معهل للمكتب وكانو مرحبين لخدمات المكتب وتم الاتفاق مع الرئاسة العامة لتعليم البنات سابقا على قبول الطالبات من ذوات الإعاقة السمعية لاستقبالهن في الجامعة في السنوات المقبلة.

وتم الاتفاق مع إدارة التربية الخاصة في منطقة جدة في مواضيع مهمة في استعداد و تأهيل الطالبة لدخول الجامعة وقبول الطالبات من ذوات الإعاقة السمعية لاستقبالهن في الجامعة في السنوات المقبلة.

- تم التعاون مع إدارة التربية الخاصة بالتنسيق في الإعداد المسبق للطالبات قبل دخولهن الجامعة في فصل الصيف بتدريبهن علي ألا جهزه الخاصة والتدريب عليها و التدريب النفسي والاجتماعي عن طريق عمادة خدمة المجتمع وهذا إنجاز سيثمر نتائجه في السنوات المقبلة .

-تم الإعلان عن أهمية خدمات المكتب في كثير من البرامج التلفزيونية السعودية و الإقليمية و اشتراك المكتب في المؤتمرات و الندوات المحلية و التواصل مع الهيئات الحكومية و الأهلية في تعليم و تأهيل ذوات الاعاقة ولذلك تم التبرع للمكتب لما وجدوا له من أهمية

-وقد حظي المكتب بمكانة دولية حيث أنه المكتب الوحيد في الشرق الأوسط في جامعة الملك عبد العزيز والذي يقدم هذه الخدمات علي نمط الخدمات التي تقدم في الجامعات الغربية في الولايات المتحدة الأمريكية وفي الشرق الأقصى – كما حظي علي العديد من المقابلات في تلفزيون المملكة العربية السعودية وعلي اهتمام دولي من دول عربية لعمل مكتب مماثل . لذلك تم التبرع للمكتب لما وجدوا له من أهمية ولقد تبرع سمو أمير منطقة مكة المكرمة المرحوم عبد المجيد بن عبد العزيز بمبلغ 50 ألف ريال لمساعدة هؤلاء الطالبات وكذلك تبرع مبلغ 250 ألف ريال من سمو الأمير ممدوح بن عبد العزيز

-ترجمة كتاب صحيح البخاري (كتاب العلم) بالبرايل لدخول مسابقة الحديث الشريف التي تنظمها لجنة التوعية الإسلامية العامة وإشتراك بعض طالبات مكتب ذوات الإعاقة في مسابقه القران الكريم والسنة النبوية المطهره والتي نظمتها اللجنه الاسلاميه بوكاله شؤون الطالبات

-قيام الباحثة بعمل دورات مكثفة في مراكز التطوير التعليمي الجامعي لاعضاء هيئة التدريس عن دورات في مهارات تطوير الاداء التدريسي وفي التفكير الابداعي

- المشاركة في اليوم للاعاقة 3 ديسمبر مع مركز العون لمدة عامين بالآتي

- كتابة تعبيرات بما تشعر وتحس ويدور بخاطر كل طالبة من مشاعر واطاسيس وأفكار عندما تشاهد ذات الاعاقاتمع كتابة اسم الطالبة وكليتها .
- إعداد إعلان بخصوص هذا الموضوع وتوزيعه على جميع الكليات .
- تجميع جميع العبارات وترتيبها .
- إعداد خطاب مرفق معه العبارات إلى مركز العون .
- المشاركة أيضاً لمركز العون القصص باللغة العربية والإنجليزية والكروت التي ألفت ورسمت من قبل الطالبات ذات الاعاقات. كذلك بيع شعارات اليوم العالمي للاعاقة وعرض شريط فيديو عن الأنشطة التي تقوم بها الطالبات ذات الاعاقات في مركز العون .

- بعد برامج التوعوية الاستشارية للاقسام العلمية تم بحمد الله قبول الطالبات من ذوات الاعاقة البصرية في اقسام جديدة: قسم علم النفس-قسم علم الاجتماع –قسم الجغرافيا – قسم التاريخ

- قام المكتب بالتعاون مع مركز الإبصار التابع لمستشفى المغربي لتدريب مدربات يقمن بتدريب جميع الطالبات من ذوات الاعاقة في الجامعة لاستخدام هذه الأجهزة وبرنامج القارئ. وتم التعاون مع مدربة دربت عدد من الطالبات وفي هذا الفصل الدراسي كان سيكمل التدريب لبقية الطالبات من ذوات الاعاقة لاستعمال الالة الحاسوب وبرنامج القارئة. كم قام المكتب بدعوة ادارة التربية الخاصة بوزارة التربية و التعليم للتعاون مع معها في تاهيل الطالبات قبل تخرجهن للدراسة في الجامعة و تعليمهت الحاسب الالي و برنامج القارئة. و فعلا تم الاتفاق مع الادارة و كانت ستتم في المرحلة القادمة آلية التدريب و التاهيل في مرحلة الثانوية Prevention Methods و هي اتباع مبدأ الوقاية خير من العلاج.
- شكلت الباحثة حسب عملها نائبة رئيسة الجنة الاشرافية على المكتب لجنة تطوعية سنوية من عضوات في مختلف قطاعات قسم الطاليات مهتمات بخدمة تلك الفئة و لهن خبرة في العمل النفسي و الاجتماعي (في قسم علم النفس و قسم علم اجتماع و قسم ثقافة اسلامية و متخصصات في ذوات الحاجة الخاصة) من قسم دراسات طفولة وعلى سبيل الذكر (د هالة بنت عبد العزيز الجوهري وكيلة شؤون الطالبات سابقا،د نورة المساعد، د. خديجة خوجة، د. امال برهان، د. بديعة لنجاوي، د عزة حجازي، د. فاتن حلواني، أ. بيان طنطاوي، أ. أمال مسعود، د.فتحية نصير، د.خديجة مشهور). تلك اللجنة كانت تقوم جزاهن الله أفضل الجزاء من دورات وورش عمل لتأهيل الطالبات من ذوات الاعاقة و طالبات و منسوبات الجامعة كل فصل دراسي حسب الاحتياجات التي حددتها مديرة المكتب السابقة أ فريال صباغ (بناء على دراسة حالة كل طالبة من ذوات الاعاقة وعمل ملف خاص لها ومعرفة الثغرات العلمية و النفسية لهن).
- قام قسم البنين في جامعة الملك عبد العزيز(في كلية الاداب و كلية الطب د اسامة باديب) قاموا باتصالات عديدة لأخذ معلومات عن كيفية مساعدة الطلبة من ذوي الاعاقة من المكتب و كانوا يرجعون له لطلب معاونات أو استشارات لما لديهن لندرة المتخصصين في هذا المجال. (د. مها عبدالله اركوبي و أ.فريال صباغ) ولهن خبرة علمية باحتياجات الطالبات أكاديميا واجتماعيا

خاتمة:

التحديات كثيرة للدمج وما زال الطريق شائكا لانه للاسف في نهاية المطاف التغيير الذي يحدث ليس تغيير مؤسسي ويكون اثره مستمر في المنهجية المؤسسية للجامعات ومؤسسات التعليم العالي انما ماحدث هو تغير وقتي بسبب وجود افراد وفريق عمل مخلص ومؤمن بقضية حقوق الافراد من ذوي الاعاقة في التعليم والدمج و حاولو عمل إصلاحات ولكن بمجرد انتهاء عملهم تتوقف الانشطة وقد تصبح شبه خدمات.

توصيات:

أ- عمل قرار من وزارة التعليم العالي ووزارة التعليم المهني بفتح مكاتب للخدمات الاكاديمية لذوي الاعاقة في كل مؤسسات التعليم العالي والتعليم المهني لذوي الاعاقة لتسهيل التعليم الجامعي ولالزام الاقسام العلمية بفتح التخصصات لذوي الاعاقة

ب- تقييم اداء المكاتب وخدماته من قبل الطلاب من ذوي الاعاقة واعضاء هيئات التدريس سنويا لتطوير الاداء ومعرفة النواقص ومحاولة ازالتها

ت- الشراكة مع المجتمع المدني ومؤسساته في نشر الوعي للدمج والتعاون من اجل خدمة الافراد من ذوي الاعاقة

ث- عمل اجتماعات مخصصة بين القائمين على تلك المكاتب في اثناء المؤتمرات الخاصة بقضايا التعليم العالي لمناقشة انواع الخدمات التعليمية لذوي الاعاقة وقضايا الدمج في التعليم العالي والمهني والتعلم من البعض والتعرف على الجديد في تلك الخدمات

ج- ضرورة الأخذ بالاتجاهات الحديثة في مجال تعليم ذوي الاعاقة في مجال الدمج و توفير الخدمات التربوية و التأهيلية و التشغيلية و عدم اللجوء إلى أشكال التعليم التقليدي وممارساته التي لا تتوافق مع احتياجات الطلاب من ذوي الاعاقة .

ح- التركيز على قدرات و إمكانية الطلاب ذوي الاعاقة أكثر من التركيز على جوانب القصور لديهم.

خ- تهيئة الظروف لنجاح التجربة و توفير المصادر و الكفاءات اللازمة و الدعم و المساندة وتيسير الشمولية

د- تقديم التدريبات و دورات في نشر الوعي كبداية من داخل الحرم الجامعي ثم المجتمع الخارجي.

ذ- أن نأخذ بعين الاعتبار أهمية التطور و التوازن و التأني وان تتبنى الجامعات مبدأ المرونة والعمل الجماعي وحل المشكلات ووضع الحلول بطرق مبتكرة وجديدة.